



CÂMARA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO:

É objeto deste processo a “**Formação de Ata de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de produtos alimentícios prontos para consumo, destinados à realização de eventos, solenidades, datas comemorativas, reuniões institucionais e palestras promovidas pela Câmara Municipal de Silvianópolis/MG, conforme condições, especificações e exigências estabelecidas.**”

2. JUSTIFICATIVA:

A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir a adequada estrutura de apoio durante a realização de reuniões ordinárias, eventos e palestras institucionais promovidas pela Câmara Municipal de Silvianópolis/MG.

A disponibilização de gêneros alimentícios prontos para consumo, destinados também à composição de coffee breaks, configura-se como medida estratégica para assegurar um ambiente acolhedor, favorecer a interação entre os participantes, fortalecer os laços institucionais e contribuir para o bom andamento das atividades.

A aquisição desses itens também se mostra relevante para valorizar a imagem institucional da Câmara Municipal, evidenciando comprometimento com a organização e o acolhimento em eventos voltados ao debate e à conscientização sobre pautas de interesse coletivo. A oferta de alimentos adequados em momentos de pausa garante maior conforto aos presentes, promovendo integração e confraternização.

Considera-se, ainda, a necessidade de atender à crescente demanda de eventos institucionais promovidos pela Câmara Municipal, abrangendo todos os eventos oficiais, incluindo as atividades da Escola do Legislativo, da Procuradoria da Mulher, possíveis eventos envolvendo o CAC – Centro de Atendimento ao Cidadão, palestras, reuniões ordinárias e demais ações institucionais, o que exige planejamento orçamentário adequado e a aquisição regular de insumos de apoio, como gêneros alimentícios prontos para consumo.

A futura e eventual contratação, conforme quantidades estimadas até dezembro de 2026, atende ao interesse público e observa os princípios da legalidade, publicidade, eficiência e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021, assegurando à Administração Pública condições de atuar com responsabilidade, previsibilidade e qualidade na realização de suas ações institucionais.

3. DESCRIÇÃO, ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:

| Item | Descrição | Quantidade |
|------|--|------------|
| 01 | Bolinho de pernil | 3000 unid. |
| 02 | Bolinho de Queijo | 3000 unid. |
| 03 | Bolo de farinha | 100 unid. |
| 04 | Bolo de fubá | 100 unid. |
| 05 | Bolo festivo | 100 unid. |
| 06 | Bombinha de frango | 2000 unid. |
| 07 | Chocolate ao leite em formato pequeno, embalado individualmente, cx com 10 | 300 unid. |



CÂMARA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS
ESTADO DE MINAS GERAIS

| | | |
|----|--|-------------|
| 08 | Churros de doce de leite | 2000 unid. |
| 09 | Cigarrete | 3000 unid. |
| 10 | Coxinha de frango | 3000 unid. |
| 11 | Coxinha de frango com catupiry | 3000 unid. |
| 12 | Empada de frango | 2.500 unid. |
| 13 | Empada de palmito | 2000 unid. |
| 14 | Esfirra de carne | 2000 unid. |
| 15 | Espetinho de frango com bacon | 3000 unid. |
| 16 | Folhado de abacaxi com bacon | 1.500 unid. |
| 17 | Folhado de presunto e queijo | 1.500 unid. |
| 18 | Kit coffee break | 36 unid. |
| 19 | Lanche baguete com gergelim | 2.500 unid. |
| 20 | Lanche frio na bisnaga | 2000 unid. |
| 21 | Mini pizza | 1.500 unid. |
| 22 | Pão de queijo com calabresa | 2000 unid. |
| 23 | Pão de queijo com pernil | 2000 unid. |
| 24 | Pastel de feira de carne | 2000 unid. |
| 25 | Pastel de feira de queijo/pizza | 2000 unid. |
| 26 | Quibe | 3000 unid. |
| 27 | Quiche de palmito | 2000 unid. |
| 28 | Quiche de ricota | 2000 unid. |
| 29 | Quinche de tomate seco | 2000 unid. |
| 30 | Quinche lorrane | 2000 unid. |
| 31 | Risoles de calabresa com catupiry | 2000 unid. |
| 32 | Salgado Caipira linguiça defumada | 2000 unid. |
| 33 | Salgado carne moída | 2000 unid. |
| 34 | Salgado Costela | 2000 unid. |
| 35 | Salgado Costelinha barbecue | 2000 unid. |
| 36 | Salgado Fraldinha ao molho de mostarda | 2000 unid. |
| 37 | Salgado sabor Tilápia | 2000 unid. |
| 38 | Torta assada de carne | 1.500 unid. |
| 39 | Torta assada de legumes | 2.200 unid. |

4. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

4.1. A Câmara Municipal não aceitará fornecimento de produto deficitário ou prestação de serviço deficitária ou omissa, que prejudique a publicidade e a transparência com a qual está atrelada ao referido fornecimento do produto e da prestação de serviço ora contratada, devendo a mesma estar em plena conformidade com as especificações e condições constantes deste Termo de Referência e com as normas legais e/ou técnicas pertinentes ao objeto, cabendo à Contratada adequar-se as especificações exigidas e necessárias, sob pena de aplicação das sanções previstas e/ou rescisão contratual.

4.2. As indicações referentes ao objeto deverão ser aquelas exigidas neste documento e garantidas e exigidas em qualidade pela Administração Pública quando for o caso.

5. PRAZO DE VIGÊNCIA:



CÂMARA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

5.1. O fornecimento dos produtos dar-se-á em até 03 dias úteis após a solicitação, ficando o fornecedor vinculado enquanto não instalar e fruir o prazo da garantia, sendo que esta somente começa a correr quando da completa instalação na Câmara Municipal.

6. DA FORMA DE PAGAMENTO:

6.1. O pagamento ocorrerá até cinco dias úteis após a entrega e instalação dos equipamentos, com a apresentação da competente nota fiscal.

6.2. Deverá haver emissão de nota fiscal de produtos relativo ao fornecimento de material e da nota fiscal de serviços referente aos serviços prestados.

7. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

7.1. Os recursos para fazer face às despesas advindas da presente dispensa de licitação são oriundos da dotação orçamentária prevista no Orçamento da Câmara Municipal de Silvianópolis/MG.

8. CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

8.1. Menor Preço Global.

9. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

9.1. Os fornecimentos dos produtos serão fiscalizados e acompanhados pelo Diretor de Relações Institucionais e de Atendimento ao Cidadão, sendo atualmente o servidor Sidney Severino da Silva.

10. DA RESPONSABILIDADE

10.1. Os servidores são responsáveis pela análise e estudo de todos os documentos fornecidos pela empresa, para o fornecimento do serviço, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de ignorância, defeito ou insuficiência de tais documentos.

11. SANÇÕES

11.1. Se a Contratada inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita às sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

11.2. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pela Administração.

11.3. A Câmara Municipal de Silvianópolis/MG poderá ainda cancelar a Nota de Empenho decorrente da Dispensa, sem prejuízo das penalidades previstas nos subitens anteriores e de outras previstas em lei.

12. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

12.1. As empresas são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos



CÂMARA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

documentos apresentados. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

12.2. Toda a documentação apresentada neste procedimento e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

12.3. O presente objeto em razão do controle perene da jornada dos agentes públicos é para os devidos fins serviços contínuos.

13. DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Silvianópolis/MG, para dirimir eventuais dúvidas oriundas deste contrato, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Silvianópolis, 26 de janeiro de 2026.

Regiane Rosângela Marques
Presidente da Câmara Municipal