



CÂMARA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO:

É objeto deste processo a “**Formação de Ata de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais de expedientes destinados às reuniões e demais atividades administrativas da Câmara Municipal de Silvianópolis/MG.**”

2 - JUSTIFICATIVA:

A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir a adequada estrutura de apoio durante a realização de reuniões ordinárias, eventos e demais atividades administrativas promovidas pela Câmara Municipal de Silvianópolis/MG.

A disponibilização de materiais de expediente destinados às atividades administrativas e reuniões configura-se como medida estratégica para assegurar o pleno desenvolvimento das tarefas institucionais, favorecer a organização do trabalho e contribuir para a eficiência das atividades realizadas.

A aquisição desses materiais também se mostra relevante para valorizar a imagem institucional da Câmara Municipal, evidenciando comprometimento com a organização, o planejamento e a adequada condução dos trabalhos administrativos e institucionais. A disponibilização de itens adequados para apoio às atividades garante maior funcionalidade aos servidores e demais participantes das reuniões e eventos.

A futura e eventual contratação, conforme quantidades estimadas, atende ao interesse público e observa os princípios da legalidade, publicidade, eficiência e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021, assegurando à Administração Pública condições de atuar com responsabilidade, previsibilidade e qualidade na realização de suas ações institucionais.

3 - DESCRIÇÃO, ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:

Item	Descrição	Medida	Quantidade
01	Bexigas tamanho 6, cor amarelo, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
02	Bexigas tamanho 6, cor azul, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
03	Bexigas tamanho 6, cor branca, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
04	Bexigas tamanho 6, cor lilás, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
05	Bexigas tamanho 6, cor preta, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
06	Bexigas tamanho 6, cor rosa, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
07	Bexigas tamanho 6, cor verde, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
08	Bexigas tamanho 6, cor vermelho, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
09	Bexigas tamanho 9, cor amarelo, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
10	Bexigas tamanho 9, cor azul, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
11	Bexigas tamanho 9, cor branca, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
12	Bexigas tamanho 9, cor lilás, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
13	Bexigas tamanho 9, cor preta, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
14	Bexigas tamanho 9, cor rosa, embalagem com 50 unidades	Unidade	15



CÂMARA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

15	Bexigas tamanho 9, cor verde, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
16	Bexigas tamanho 9, cor vermelho, embalagem com 50 unidades	Unidade	15
17	Caneta azul esferográfica, caixa com 50 unidades	Unidade	2
18	Caneta preta esferográfica, caixa com 50 unidades	Unidade	2
19	Caneta vermelha esferográfica, caixa com 50 unidades	Unidade	2
20	Cartolina 46x66 cm, cor amarelo	Unidade	20
21	Cartolina 46x66 cm, cor azul	Unidade	20
22	Cartolina 46x66 cm, cor branca	Unidade	20
23	Cartolina 46x66 cm, cor lilás	Unidade	20
24	Cartolina 46x66 cm, cor preta	Unidade	20
25	Cartolina 46x66 cm, cor rosa	Unidade	20
26	Cartolina 46x66 cm, cor verde	Unidade	20
27	Cartolina 46x66 cm, cor vermelho	Unidade	20
29	Cola branca lavável, embalagem com 90 gramas	Unidade	20
30	Cola quente 7mm	Unidade	20
31	Etileno-Vinil-Acetato - E.V.A, cor amarelo	Unidade	20
32	Etileno-Vinil-Acetato - E.V.A, cor azul	Unidade	20
33	Etileno-Vinil-Acetato - E.V.A, cor branca	Unidade	20
34	Etileno-Vinil-Acetato - E.V.A, cor lilás	Unidade	20
35	Etileno-Vinil-Acetato - E.V.A, cor preto	Unidade	20
36	Etileno-Vinil-Acetato - E.V.A, cor rosa	Unidade	20
37	Etileno-Vinil-Acetato - E.V.A, cor verde	Unidade	20
38	Etileno-Vinil-Acetato - E.V.A, cor vermelho	Unidade	20
39	Etiqueta adesiva 279,4 mm x 215,9 mm, pacote com 100 fls	Unidade	2
40	Fita adesiva de Polipropileno transparente, 45mmx40m, embalagem com 4 unidades.	Unidade	5
41	Fita corretiva 5mmx6m	Unidade	10
42	Fita crepe 18x50m, pacote com 10 unidades	Unidade	2
43	Fita dupla face adesiva, Polipropileno 09Mmx30Mts.	Unidade	30
44	Grampeador de escritório resistente, Grampo 24/6 - 26/6 Compacto	Unidade	7
45	Papel Crouchê, embalagem com 50 unidades, cor branca	Unidade	5
46	Papel Fotográfico, embalagem com 50 unidades, cor branca	Unidade	4
47	Papel sulfite, A4, embalagem com 500 folhas, cor branca	Fardo c/10	15
48	Papel Vergê, embalagem com 50 unidades, cor branca	Unidade	5
49	Pasta classificadora de empenho	Unidade	40
50	Pasta em "L", de plástico	Unidade	60
51	Pasta grampo, cor amarela	Unidade	60
52	Pasta grampo, cor azul	Unidade	60
53	Pasta grampo, cor branca	Unidade	60
54	Pasta grampo, cor preta	Unidade	60
55	Pasta Grampo, cor verde	Unidade	60
56	Pasta grampo, cor vermelha	Unidade	120
57	Pen drive 32 GB	Unidade	5
58	Pilha grande recarregável, embalagem com 4	Unidade	12
59	Pistola de cola quente 10w	Unidade	2
60	Placa de isopor 50x100m, 2 cm de espessura	Unidade	30
61	Plastico para plastificação A4, 220 x 307mm, 125 micras = 0,05, pacote	Unidade	5



CÂMARA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

	com 100 lâminas		
62	Tesoura profissional multiuso de escritório Inox 21cm	Unidade	5
63	Tinta original/Epson/4160L (Amarelo/70ml)	Unidade	4
64	Tinta original/Epson/4160L (Azul/70ml)	Unidade	4
65	Tinta original/Epson/4160L (Preto/70ml)	Unidade	4
66	Tinta original/Epson/4160L (Vermelho/70ml)	Unidade	4

4. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

4.1. A Câmara Municipal não aceitará fornecimento de produto deficitário ou prestação de serviço deficitária ou omissa, que prejudique a publicidade e a transparência com a qual está atrelada ao referido fornecimento do produto e da prestação de serviço ora contratada, devendo a mesma estar em plena conformidade com as especificações e condições constantes deste Termo de Referência e com as normas legais e/ou técnicas pertinentes ao objeto, cabendo à Contratada adequar-se as especificações exigidas e necessárias, sob pena de aplicação das sanções previstas e/ou rescisão contratual.

4.2. As indicações referentes ao objeto deverão ser aquelas exigidas neste documento e garantidas e exigidas em qualidade pela Administração Pública quando for o caso.

5. PRAZO DE VIGÊNCIA:

5.1. O fornecimento dos produtos dar-se-á em até 03 dias úteis após a solicitação, ficando o fornecedor vinculado enquanto não instalar e fruir o prazo da garantia, sendo que esta somente começa a correr quando da completa instalação na Câmara Municipal.

6. DA FORMA DE PAGAMENTO:

6.1. O pagamento ocorrerá até cinco dias úteis após a entrega e instalação dos equipamentos, com a apresentação da competente nota fiscal.

6.2. Deverá haver emissão de nota fiscal de produtos relativo ao fornecimento de material e da nota fiscal de serviços referente aos serviços prestados.

7. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

7.1. Os recursos para fazer face às despesas advindas da presente dispensa de licitação são oriundos da dotação orçamentária prevista no Orçamento da Câmara Municipal de Silvianópolis/MG.

8. CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

8.1. Menor preço global.

9. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

9.1. Os fornecimentos dos produtos serão fiscalizados e acompanhados pelo Diretor de Relações Institucionais e de Atendimento ao Cidadão, sendo atualmente o servidor Sidney Severino da Silva.

10. DA RESPONSABILIDADE



CÂMARA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS

ESTADO DE MINAS GERAIS

10.1. Os servidores são responsáveis pela análise e estudo de todos os documentos fornecidos pela empresa, para o fornecimento do serviço, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de ignorância, defeito ou insuficiência de tais documentos.

11. SANÇÕES

11.1. Se a Contratada inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita às sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

11.2. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pela Administração.

11.3. A Câmara Municipal de Silvianópolis/MG poderá ainda cancelar a Nota de Empenho decorrente da Dispensa, sem prejuízo das penalidades previstas nos subitens anteriores e de outras previstas em lei.

12. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

12.1. As empresas são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

12.2. Toda a documentação apresentada neste procedimento e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

12.3. O presente objeto em razão do controle perene da jornada dos agentes públicos é para os devidos fins serviços contínuos.

13. DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Silvianópolis/MG, para dirimir eventuais dúvidas oriundas deste contrato, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Silvianópolis, 23 de janeiro de 2026.

Regiane Rosângela Marques
Presidente da Câmara Municipal